

## ПРИКАЗ

### по основной деятельности №4

от 09 января 2023 года

**О внесении изменений и дополнений  
в Положение об оплате труда работников  
МУК «Районный Дом народного творчества» города Советска  
Кировской области, утвержденного приказом от 18.07.2022 № 28**

1. Внести в положение об оплате труда работников муниципального учреждения культуры «Районный Дом народного творчества» города Советска Кировской области, утвержденного приказом от 18.07.2022 №28, следующие изменения и дополнения:

1) пункт 1.1. раздела 1 Общее положение слова «на основании постановления администрации МО Советский муниципальный район Кировской области от 25 января 2022 года № 39 о мерах по выполнению решений Советской районной Думы от 14.12.2021 №30 о бюджете МО Советский муниципальный район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» - исключить.

2) подпункт 2.1.1., пункта 2.1., раздела 2. Порядок и условия оплаты труда изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570

Наименование должностей на основе профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии	Рекомендуемые минимальные размеры окладов в рублях
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	10456 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	10867 рублей

3) подпункт 2.3.5, пункта 2.3. раздела 2. Порядок и условия оплаты труда исключить.

4) Абзац первый, раздел 2.4. Выплаты стимулирующего характера работникам, изложить в следующей редакции:

«В целях поощрения работников учреждения, замещающих должности, за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации Советского района от 28.06.2016 г. № 351 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Советский муниципальный район Кировской области» и постановления администрации Советского района от 30.12.2021 № 917 «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных управлению культуры и социальной работы администрации Советского района», которые не образуют новый оклад»

5) пункт 2.4.1. раздела 2.4. Выплаты стимулирующего характера работникам, изложить в следующей редакции :

« 2.4.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за интенсивность и высокие результаты работы. Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в виде ежемесячной надбавки в процентном отношении к окладу и максимальным размером не ограничивается.

При установлении выплаты учитывается выполнение работником следующих критериев:

интенсивность, сложность и напряженность работы;

выполнение муниципального задания;

участие в выполнении важных работ, мероприятий;

соблюдение сроков и порядка представления статистической и планово-отчетной документации;

организация и проведение мероприятий, предусмотренных уставной деятельностью, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;

непосредственное участие в реализации целевых программ, национальных проектов; высокая степень самостоятельности и ответственности;

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в виде ежемесячной надбавки в процентном отношении к окладу на основании приказа руководителя учреждения. и максимальным размером не ограничивается.

По внебюджету размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в виде процентного соотношения от дохода за платное клубное формирование согласно договора».

6) пункт 2.4.2. раздела 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Критериями оценки качества работы сотрудника являются:

соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований к процедурам при выполнении работы; соблюдение установленных сроков данных сотруднику для выполнения поручений;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

качественной подготовке, участия и достижения коллективов и солистов в областных и выше фестивалях, конкурсах и т.п.

применение в работе современных форм и методов организации труда;

обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения;

положительная оценка работы сотрудника со стороны его непосредственного руководителя, потребителей оказываемых учреждением услуг (отсутствие обоснованных жалоб), органов государственной власти (в частности, осуществляющих прием статистической и иной отчетности), органов местного самоуправления и иных лиц, во взаимодействии с которыми служащий осуществляет свою трудовую деятельность.

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется в виде ежемесячной надбавки в процентном отношении к окладу. Максимальный размер выплат за качество выполняемых работ не должен превышать 200%.

7) раздел 2.4. Выплаты стимулирующего характера работникам, дополнить пунктом 2.4.4. следующего содержания:

«2.4.4. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается в виде процентной надбавки к окладу в зависимости от непрерывного стажа работы работника в сфере отдыха и развлечения, культуры и образования

<b>Стаж непрерывной работы</b>	<b>Рекомендуемый размер выплаты</b>
от 1 года до 5 лет	5%
от 5 лет до 10 лет	10%
свыше 10 лет	15%

в целях определения стажа работы в сфере отдыха и развлечения, культуры и образования под работой понимается период (периоды) работы в указанных учреждениях, осуществляемый на условиях трудового договора. При этом перерыв между периодами такой работы не должен превышать три месяца.

Выплата за стаж работы в учреждениях культуры устанавливается приказом руководителя учреждения на основании решения комиссии по определению стажа работы.

8) пункт 2.5.7 раздела 2.5. Премирование изложить в следующей редакции:

«2.5.7. Размеры премий производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда и определяется в зависимости от личного вклада работника в общие результаты деятельности РДНТ, отношения работников к выполнению своих должностных обязанностей, своевременности и качества выполняемой работы и максимальным размером не ограничиваются»

9) пункт 3.2. раздела 3 «Условия оплаты труда руководителя учреждения культуры и его заместителей» изложить в следующей редакции:

«3.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяется трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу и составляет от 1 до 3 размеров указанной средней заработной платы. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности не устанавливается».

10) пункт 4.7. раздела 4 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«4.7. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня».

11) Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции:

Перечень должностей специалистов, выполняющих работу на условиях трудового договора в учреждениях, которые расположены на территориях сельских поселений, а также на территориях таких поселений структурных подразделениях учреждений, которым устанавливается выплата за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельской местности.

Руководитель клубного формирования  
Художественный руководитель  
Заведующий отделом или сектором

Методист

Художник-постановщик  
Балетмейстер

Хормейстер  
Аккомпаниатор –концертмейстер  
Руководитель клубного формирования

Художник-модельер театрального костюма  
Звукорежиссер

2. Создать комиссию по определению стажа работы.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023 года.
4. Ознакомить сотрудников с настоящим приказом под роспись.
5. Исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МУК РДНТ

А.А. Чезганов

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

«О назначении должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости»

В целях организации и проведения работ по обеспечению антитеррористической защищённости МУК «Районный Дом народного творчества».

приказываю:

1. Назначить Чезганова А.А. директора МУК «Районный Дом народного творчества» ответственным за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости МУК «Районный Дом народного творчества», расположенного по адресу: Советский район, г. Советск, ул. К.Маркса д.21.

2. Мальковой Г.В. заведующей хозяйственным отделом осуществлять контроль за исполнением Плана мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости МУК «Районный Дом народного творчества», утвержденным приказом от.... №....

3. Мальковой Г.В. заведующей хозяйственным отделом 1 раз в год проводить мониторинг исполнения Плана мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости МУК «Районный Дом народного творчества», утвержденного приказом от.... №....

4. Настоящий приказ довести до лиц, указанных в приказе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МУК РДНТ

А.А. Чезганов